

PROCEDURA **organizowania i udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej**

w Zespole Szkół Ekonomiczno- Ogrodniczych w Tarnowie

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z dnia 25 sierpnia 2017 r. poz. 1591)
- Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z dnia 24 sierpnia 2017 r. poz. 1578)
- Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z dnia 31 sierpnia 2017 r. poz. 1646)

§ 1

Informacje ogólne

1. Szkoła organizuje i udziela uczniom uczęszczającym do niej, ich rodzicom oraz nauczycielom pomoc psychologiczno- pedagogiczną na zasadach i w formach określonych w rozporządzeniu.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną na terenie szkoły organizuje dyrektor, koordynuje pedagog szkolny we współpracy z wychowawcami klas.
3. Pomoc psychologiczno- pedagogiczną dla uczniów danej klasy planuje i koordynuje wychowawca klasy w ramach zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz bieżącej pracy z uczniem.

§ 2

Potrzeby kwalifikujące ucznia do objęcia pomocą psychologiczno- pedagogiczną

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w szkole polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, wynikających w szczególności:
 - 1) z niepełnosprawności,
 - 2) z niedostosowania społecznego,
 - 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
 - 4) z zaburzeń zachowania lub emocji,
 - 5) ze szczególnych uzdolnień,
 - 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się,
 - 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych,
 - 8) z choroby przewlekłej,
 - 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych,
 - 10) z niepowodzeń edukacyjnych,
 - 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi,
 - 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.
2. Uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych określa **załącznik nr 1** do procedury.

Zasady udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w szkole adresowana jest do uczniów, rodziców uczniów i nauczycieli.
2. Pomoc udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom polega na rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych. oraz wspieraniu w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych.
3. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole udzielają uczniom nauczyciele oraz specjaliści, w szczególności pedagog, psycholog, terapeuta pedagogiczny, doradca zawodowy, zwani dalej „specjalistami”.
4. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.
5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy:
 - 1) z rodzicami uczniów;
 - 2) z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, zwanymi dalej „poradniami”,
 - 3) z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - 4) z innymi szkołami i placówkami,
 - 5) z organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole jest udzielana z inicjatywy:
 - 1) ucznia,
 - 2) rodziców ucznia,
 - 3) dyrektora szkoły,
 - 4) nauczyciela lub specjalisty prowadzącego zajęcia z uczniem,
 - 5) pielęgniarki szkolnej,
 - 6) poradni,
 - 7) asystenta edukacji romskiej,
 - 8) pracownika socjalnego,
 - 9) asystenta rodziny,
 - 10) kuratora sądowego.

Formy pomocy

1. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w formie:
 - 1) zajęć rozwijających uzdolnienia,
 - 2) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się,
 - 3) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
 - 4) zajęć specjalistycznych: korekcyjno- kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno- społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym,
 - 5) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
 - 6) porad i konsultacji,
 - 7) warsztatów.
2. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna rodzicom uczniów i nauczycielom jest udzielana w formie: porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.
3. Porady, konsultacje, warsztaty i szkolenia prowadzą nauczyciele oraz specjaliści.
4. Zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze oraz zajęcia specjalistyczne prowadzą nauczyciele, specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.

§ 5

Udzielanie pomocy - sposób postępowania

1. Za organizację pomocy psychologiczno pedagogicznej w danej klasie odpowiada wychowawca klasy.
2. W przypadku stwierdzenia, że uczeń wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nauczyciel lub specjalista niezwłocznie udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy.
3. Schemat postępowania określa **załącznik nr 2** do procedury.

§ 6

Udzielanie pomocy - sposób postępowania w przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

1. Dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem dokonuje, najpóźniej do 30 września lub w ciągu miesiąca od doręczenia orzeczenia, wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia oraz opracowuje indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny (IPET)
2. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.
3. Pracę zespołu koordynuje odpowiednio wychowawca oddziału, przy współpracy z pedagogiem szkolnym.
4. Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności programu ,oraz, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia rodziców ucznia o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w nim.
6. W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć:
 - 1) na wniosek dyrektora szkoły przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
 - 2) na wniosek lub za zgodą rodziców ucznia inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.

Wrzesień 2017 r.

Pedagog szkolny

*Dyrektor Zespołu Szkół
Ekonomiczno- Ogrodniczych
w Tarnowie*